THE WORLD IS
A SQUARE

Standanmeldung
Stand Registration

interlift 2019 | 15. – 18. Oktober | Messe Augsburg | Germany

Inhalt

Content

Die Anmeldung zur interlift 2019 besteht aus den Unterlagen A - D

The registration for interlift 2019 consists of the components A - D

A **Anmeldung Messestand, Exponate und Mitaussteller**

Stand registration, exhibits and co-exhibitors

B **Besondere und Allgemeine Messebedingungen**

Special and general terms for exhibiting

C **Warengliederung** (Nomenklatur)

Range of exhibits

D **Komplettstand-Angebot**

Offer for complete booth

A Anmeldung Messestand

Stand registration

interlift 2019

AFAG Messen und Ausstellungen GmbH
Telefon +49 (0) 8 21 - 589 82 - 340
Telefax +49 (0) 8 21 - 589 82 - 349
E-Mail: info@interlift.de

Aufplanungsbeginn / Hall planning begins in **August 2018**

Wir bestellen gemäß den Teilnahmebedingungen / We hereby apply as per Conditions of Participation

	Preise je m²/per m²	Breite/Width in m		Tiefe/Depth in m		Fläche/Area in m² ca./approx.
		min	max	min	max	
Reihenstand - 1 Seite offen **Row booth** - 1 side open	€ 191,00					
Eckstand - 2 Seiten offen **Corner of row** - 2 sides open	€ 207,00					
Kopfstand - 3 Seiten offen **End of block** - 3 sides open	€ 212,00					
Blockstand - 4 Seiten offen **Island site** - 4 sides open	€ 217,00					
Komplettstand (Anlage D) Reihenstand - 1 Seite offen **Complete booth** (see Annex D) Row booth - 1 side open	€ 305,00					

Mindestgrundpreis (16m²) € 3.056,–
Minimum basic price (16m²)

Medien-Pflichteintrag € 300,–
Obligatory entry for media

Sicherheits- und Entsorgungspauschale je m² € 2,50
(Anlage B, Punkt 10)
Safety and Waste disposal fee per m²
(Annex B, Item 10)

Fachverbandsbeitrag je m² € 0,60
Trade Association Contribution per m²

Wir sind Hersteller ☐ja ☐nein
We are manufactures: yes/no

Fertigstand: ☐ja ☐nein
Prefabricated booth: yes/no

Systemstand: ☐ja ☐nein
Shell scheme booth: yes/no

Rastermaß (in Meter):
Measurements (in meters):

Doppelstock-Stand neu

Wegen des erhöhten Prüfaufwands bei Doppelstock-Ständen wird die genutzte Fläche der 2. Ebene gesondert in Rechnung gestellt. Informationen siehe B Besondere Messebedingungen, Punkt 11.

Double-deck booth new

Due to the increased inspection necessary for double-deck booths, the useable area of the upper deck will be invoiced separately. For information see B Special Trade Fair Conditions, point 11.

Ihre Angaben für den Pflichteintrag im Katalog / Your data for the compulsory entry in the catalogue

Firma / *Company* | Ansprechpartner / *Contact*

Straße / *Street* | PLZ / *Postcode* | Ort / *Place* | Land / *Country*

Telefon / *Telephone* | Fax | E-Mail | Internet

Wird von der Messeleitung ausgefüllt / To be completed by fair management

Kunden-Nr.: Zugelassen am: Halle: Standnummer: Front m, Tiefe m, Größe m² á EUR

Bitte wenden / *Please turn the page* →

A Anmeldung Messestand

Stand registration

interlift 2019

Medien-Pflichteintrag
Der Medien-Pflichteintrag umfasst Firma, Hallen- und Standnummer sowie bis zu 5 Exponate aus Anlage C. Er wird jeweils für Aussteller und Mitaussteller oder vertretene Firmen erhoben und im **Messekatalog, VisitorGuide** und auf **www.interlift.de** veröffentlicht.

Zusätzliche Einträge im Warengruppenverzeichnis
Zusätzlich zu den 5 im Medien-Pflichteintrag enthaltenen Exponaten können weitere Eintragungen zu je € 50,- pro Warengruppe erfolgen.

Obligatory media entry
The media entry consists of the company name, exhibition hall number and booth number, as well as up to 5 exhibits from the list in Annex C. It is charged both for exhibitors and co-exhibitors or represented companies and published in the **trade fair catalogue,** in the **VisitorGuide** and on **www.interlift.de .**

Additional entries in the list of product groups
If you have more than 5 exhibits, additional entries to the list of product groups are possible at € 50.- each.

Unsere Exponate / *Our exhibits*

01	02	03	04	05
11	12	13	14	15

Zusätzliche Einträge / *additional entries*

06	07	08	09	10
16	17	18	19	20

Kennziffern aus der Warengliederung (Anlage „C“) / *Code numbers from the index of exhibits (annex “C“)*

Nicht in der Nomenklatur enthaltene Exponate / *Exhibits not included in the List of Exhibits*

_____

_____

Mitaussteller / vertretene Firma / *Co-exhibitors / Represented company*
Bei mehr als einer Firma bitte eigenes Blatt verwenden / *For more than one company please use a separate sheet of paper*

_____
Firma / *Company* | Ansprechparnter / *Contact*

_____
Straße / *Street* | PLZ / *Postcode* | Ort / *Place* | Land / *Country*

_____
Telefon / *Telephone* | Fax | E-Mail | Internet

Exponate / *Exhibits*

01	02	03	04	05
11	12	13	14	15

Zusätzliche Einträge / *additional entries*

06	07	08	09	10
16	17	18	19	20

Kennziffern aus der Warengliederung (Anlage „C“) / *Code numbers from the index of exhibits (annex “C“)*

Nicht in der Nomenklatur enthaltene Exponate / *Exhibits not included in the List of Exhibits*

_____

_____

Alle Preise zuzüglich gesetzlich gültiger Mehrwertsteuer.

Mit dieser Anmeldung erkennen wir die allgemeinen Messe- und Ausstellungsbedingungen des FAMA und die besonderen Teilnahmebedingungen der AFAG Messen und Ausstellungen GmbH an.

The statutory VAT has to be added to all prices quoted.

This application confirms our acceptance of the General Terms and Conditions for Exhibitions of the FAMA and of the Special Terms for Participation of the AFAG Messen und Ausstellungen GmbH.

Umsatzsteuer ID-Nr.
VAT-Identification No

Ort und Datum
Place and date

Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel
Legally binding signature and stamp

B Messebedingungen

Terms of exhibition

interlift 2019

Besondere Messebedingungen

Allgemeine Messe- und Ausstellungs-bedingungen des fama

Special terms for exhibiting

General Terms and Conditions for Exhibitions of the fama

Besondere Messebedingungen
Special terms of exhibition

1. Titel der Veranstaltung
interlift 2019
Internationale Fachmesse für Aufzüge, Komponenten und Zubehör

2. Termin und Öffnungszeiten
Die interlift 2019 findet statt von Dienstag, 15. bis Freitag, 18. Oktober 2019.
Öffnungszeiten: täglich 9 bis 18 Uhr

3. Veranstaltungsort
Messezentrum, 86159 Augsburg Germany

4. Ideeller und fachliche Träger
VFA-INTERLIFT e. V., Verband für Aufzugstechnik

5. Veranstalter
AFAG Messen und Ausstellungen GmbH
Messezentrum 1
90471 Nürnberg
Deutschland
Telefon +49 (0) 8 21-589 82 - 340
Telefax +49 (0) 8 21-589 82 - 349
E-Mail: info@interlift.de
Register-Gericht Nürnberg HRB 651

fama Fachverband Messen und Ausstellungen
Mitglied im Fachverband Messen und Ausstellungen

FKM
Mitglied der FKM Gesellschaft zur freiwilligen Kontrolle von Messe- und Ausstellungszahlen

1. Title of event
interlift 2019
International Trade Fair for Elevators, Components and Accessories

2. Dates and opening hours
interlift 2019 takes place from Tuesday, 15th to Friday, 18th of October 2019.
Opening hours daily from: 9 a.m. until 6 p.m.

3. Venue
Fair Center, 86159 Augsburg Germany

4. Sponsor
VFA-INTERLIFT e.V., German Trade Association for Elevator Technology

5. Organiser
AFAG Messen und Ausstellungen GmbH
Messezentrum 1
90471 Nürnberg
Germany
Telefon +49 (0) 8 21-589 82 - 340
Telefax +49 (0) 8 21-589 82 - 349
E-Mail: info@interlift.de
Register-Gericht Nürnberg HRB 651

fama Fachverband Messen und Ausstellungen
Member of Special Association for Fairs and Exhibition

FKM
Member of Society for Voluntary Control of Fair and Exhibition Statistics

Besondere Messebedingungen
Special terms of exhibition

6. Auf- und Abbau
Aufbauzeit: 09. – 14. Oktober 2019
Abbauzeit: 18. – 21. Oktober 2019
Bitte beachten Sie unbedingt auch die Bestimmungen in den technischen Mitteilungen, die Sie zu einem späteren Termin erhalten.

7. Exponate
In der alphabetischen Warengliederung **(Anlage C)** sind die für die interlift 2019 zugelassenen Exponate aufgeführt.

8. Grundpreis
Der Grundpreis umfasst die Standfläche ohne Wände.
Das Bestellformular für Messewände finden Sie im „Service-Handbuch“, das Sie zu einem späteren Zeitpunkt erhalten.

9. Zahlungstermine
Die erste Hälfte des Rechnungsbetrages ist 30 Tage nach Rechnungsdatum fällig. Die zweite Hälfte bis 15. August 2019. Nach dem 15. August 2019 ausgestellte Rechnungen sind sofort zur Zahlung fällig.

10. Sicherheits- und Entsorgungspauschale neu
Die Sicherheits- und Entsorgungspauschale wird in der Standrechnung separat ausgewiesen. Mit dieser Pauschale werden zusätzliche präventive Sicherheitsmaßnahmen, die die allgemeine Veranstaltungssicherungspflicht übersteigen, sowie die Entsorgung von Abfall in gesetzlich vorgeschriebener und Art und Weise abgegolten.

Die zusätzlichen präventiven Sicherheitsmaßnahmen dienen der Abwendung potentieller externer Gefahren für Besucher und Aussteller, u.a. durch den Einsatz zusätzlicher Interventionskräfte, selektive Gepäckkontrollen, Einsatz von Rammbarrieren u.v.m..

Unabhängig von der Pauschale ist aufgrund der geltenden gesetzlichen Vorschriften (z.B. der Gewerbeabfallverordnung) auch der Aussteller verpflichtet, Abfall zu vermeiden sowie Mülltrennung von verwertbaren Stoffen (Papier, Pappe, Glas, Kunststoffe, Metalle, Holz, Textilien, Bioabfälle) durchzuführen. Die Entsorgung von Sonderabfällen und Schadstoffen, sowie die Entsorgung außergewöhnlich hoher Abfallmengen werden zusätzlich zur Pauschale in Rechnung gestellt. Das Formular ENTSORGUNG des Service-Handbuches ist auf jeden Fall auszufüllen und an die Messeleitung zu senden.

11. Doppelstock-Messestände (Zweigeschossige Messestände) neu
Messestände mit zusätzlicher 2. Ebene erfordern einen deutlich erhöhten Prüf- und Kontrollaufwand. Aus diesem Grund wird jeder genutzte qm in der 2. Ebene mit 25% des qm-Preises des gebuchten Standtyps berechnet. Statische Berechnungen oder u.U. erforderliche standbauliche Maßnahmen sind vom Standbetreiber zu tragen.

12. Unteraussteller
Die Aufnahme eines Unterausstellers ist genehmigungspflichtig. Sie ist vom Mieter schriftlich bei der Messeleitung zu beantragen. Die Gebühr hierfür beträgt € 800,- zzgl. der gesetzlich gültigen Mehrwertsteuer.

13. Fachverbandsbeitrag
Für den Ausstellungs- und Messe-Ausschuss der Deutschen Wirtschaft e. V. (AUMA) wird zusätzlich ein Betrag von € 0,60 pro Hallen-m² erhoben.

14. Gerichtsstand
Dieser Vertrag unterliegt ausschließlich der Anwendung des Rechts der Bundesrepublik Deutschland.

6. Construction and dismantling periods
Stand construction: October 09 - 14, 2019
Dismantling: October 18 - 21, 2019
You are requested to observe very strictly the regulations in the first of technical specifications, which you will receive at a later date.

7. Exhibits
Goods permitted to be exhibited at interlift 2019 are specified in the Range of Exhibits **(Annex C)**.

8. Basic price
The basic price for the booth includes the area of the booth but no walls. The formula for ordering walls is to be found in the „Exhibitors' Service Manual“ which will be sent to you in good time.

9. Terms of payment
The first half of the amount invoiced is due for payment within 30 days of the invoice date. The remainder has to be paid by August 15th, 2019. Invoices made out after August 15th, 2019 must be settled immediately.

10. Safety and waste disposal flat rate charge new
The safety and waste disposal flat rate charge is shown separately in the booth invoice. This charge covers additional preventative safety measures which exceed the general event safety obligations as well as the disposal of waste in the legally prescribed manner.

The additional preventative safety measures serve to avert potential external dangers for visitors and exhibitors, amongst other things by the deployment of additional intervention staff, selective luggage checks, the use of ramming barriers etc.

Irrespective of the flat rate charge, valid legal regulations (e.g. Commercial Waste Ordinance) also require the exhibitor to avoid waste and to separate recyclable materials (paper, cardboard, glass, plastics, metals, wood, textiles, organic waste). The disposal of hazardous waste and pollutants as well as the disposal of unusually large amounts of waste will be invoiced in addition to the flat rate charge. The ENTSORGUNG (WASTE DISPOSAL) form of the service handbook must in any case be filled in and sent to the trade fair management.

11. Double-deck trade fair booths (Two-storey booths) new
Booths with an additional 2nd level require greatly increased inspections and checks. For this reason each square metre used on the second level will be invoiced at 25% of the square metre price of the booth type booked. Costs for structural calculations or any additional booth construction measures must be borne by the booth operator.

12. Co-exhibitors
Any sharing of exhibition space must be authorized. Applications for joint use must be made in writing to the Fair Management. The relevant charge is € 800,- plus the statutory Value Added Tax.

13. Trade Association Contribution
An additional charge of € 0,60 per hall m² is levied as a contribution to the Exhibition and Trade Fair Committee of the German Industry (AUMA).

14. Court of Jurisdiction
This contract is subject to the laws of the Federal republic of Germany exclusively.

Allgemeine Messe- und Ausstellungsbedingungen des FAMA Fachverband Messen und Ausstellungen e.V.

1. Allgemein
Die nachstehenden Bedingungen regeln die Rechtsbeziehung zwischen dem Veranstalter einer Messe/Ausstellung und dem jeweiligen Aussteller. Sie können durch die, für die jeweilige Messe/Ausstellung gültigen, „Besonderen Messe-und Ausstellungsbedingungen“ und die „Hausordnung“ ergänzt werden. Von den Allgemeinen und Besonderen Messe-und Ausstellungsbedingungen abweichende Abmachungen bedürfen zu ihrer Rechtswirksamkeit der Schriftform.
Mit seiner Anmeldung erkennt der Aussteller diese „Allgemeinen Messe- und Ausstellungsbedingungen des FAMA Fachverbandes Messen und Ausstellungen e. V.“, die für die jeweilige Messe/Ausstellung gültigen „Besonderen Messe- und Ausstellungsbedingungen“ und die „Hausordnung“ als verbindlich für sich und alle von ihm auf der Messe/Ausstellung Beschäftigten an. Etwaige Allgemeine Geschäftsbedingungen des Ausstellers, die den vorgenannten Bedingungen entgegenstehen werden, auch wenn ihnen nicht ausdrücklich widersprochen wurde, nicht Vertragsbestandteil.
Die Vergütung des Veranstalters umfasst alle vom Veranstalter für den Aussteller für die Durchführung der Veranstaltung erbrachten Haupt- und Nebenleistungen und gilt diese ab. Die Vergütung für die Hauptleistungen ist aus der Anmeldung und aus den „Besonderen Messe-und Ausstellungsbedingungen“ zu ersehen. Die weitere Vergütung für die auf Antrag des Ausstellers hergestellten Versorgungsanlagen sowie andere Nebenleistungen, wie Lieferung von Gas, Wasser, Strom usw., sind auf Wunsch den Ausstellern im Vorfeld bekanntzugeben. Der Fachverbandsbeitrag wird je überlassenem Quadratmeter netto berechnet und auf der Gesamt-Rechnung zur Vergütung gesondert ausgewiesen.

2. Anmeldung
Die Anmeldung zur Teilnahme an der Veranstaltung erfolgt unter Verwendung des rechtsgültig unterschriebenen Anmeldeformulars. Im Falle der Anmeldung durch die Verwendung eines Online-Formulars ist diese auch ohne Unterschrift durch Absenden an den Veranstalter gültig.
Vom Aussteller auf dem Anmeldeformular gestellte Bedingungen und/oder Vorbehalte, etwa zur genauen Position des Messestandes oder zur Exklusivität in einer Produktgruppe, sind unzulässig und für den Vertragsabschluss unbeachtlich. Sie entfalten nur dann rechtliche Wirksamkeit, wenn Sie vom Veranstalter vor oder zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses schriftlich bestätigt werden.
Die Anmeldung stellt ein Angebot des Ausstellers dar, an das der Aussteller bis 8 Tage nach dem in den „Besonderen Messe-und Ausstellungsbedingungen“ bekanntgegebenen Anmeldeschluss, längstens bis 6 Wochen vor Eröffnung der Messe/Ausstellung gebunden ist, sofern inzwischen nicht die Zulassung erfolgt ist. An Anmeldungen, die später oder nach Anmeldeschluss eingehen, bleibt der Aussteller 14 Tage gebunden.

3. Zulassung / Vertragsschluss
Mit Eingang der Bestätigung für die Zulassung oder der Rechnung beim Aussteller, per Brief, Telefax oder per elektronischer Übermittlung, ist der Vertragsabschluss zwischen Veranstalter und Aussteller vollzogen (Teilnahmevertrag). Über die Zulassung der Aussteller und der einzelnen Ausstellungsgegenstände entscheidet der Veranstalter, gegebenenfalls unter Mitwirkung eines Messe-/Ausstellungsbeirats bzw. des Messe-/ Ausstellungsausschusses.
Der Veranstalter ist berechtigt, aus konzeptionellen Gründen eine Beschränkung der angemeldeten Ausstellungsgegenstände, sowie eine Veränderung der angemeldeten Fläche vorzunehmen. Eine Veränderung der Fläche darf insbesondere erfolgen, um die vorgegebenen Mindestmaße des Standes zu erreichen und hat ansonsten die Interessen des Ausstellers angemessen zu berücksichtigen. Der Veranstalter kann aus sachlich gerechtfertigten Gründen, insbesondere wenn der zur Verfügung stehende Platz nicht ausreicht, einzelne Aussteller von der Teilnahme ausschließen. Er kann, wenn es für die Erreichung des Veranstaltungszweckes erforderlich ist, die Veranstaltung auf bestimmte Aussteller-, Anbieter- und Besuchergruppen beschränken. Konkurrenzausschluss darf weder verlangt noch zugesagt werden.
Eine ordentliche Kündigung des Teilnahmevertrages ist ausgeschlossen, wobei das Recht zur außerordentlichen Kündigung unberührt bleibt. Der Veranstalter ist insbesondere berechtigt, eine fristlose Kündigung des Teilnahmevertrages aus wichtigem Grund auszusprechen, wenn die Bedingungen zur Zulassung des Ausstellers nachträglich wegfallen oder nicht mehr erfüllt sind, sowie wenn trotz zweimaliger Mahnung Zahlungsverzug des Ausstellers besteht. Im Falle einer vom Aussteller zu vertretenden außerordentlichen Kündigung, ist dieser verpflichtet eine Gebühr in Höhe von 25 % der Vergütung, zur Deckung der bereits entstandenen Kosten, zu entrichten.
Auf Wunsch des Ausstellers ist eine Entlassung aus dem Vertrag möglich (siehe Ziffer 5). Der Veranstalter ist hierzu nicht verpflichtet.
Ergeben sich berechtigte Reklamationen oder Beanstandungen in Bezug auf angebotene Waren oder Arbeitsweise eines Ausstellers, ist der Veranstalter im allgemeinen Interesse berechtigt und befugt, sofort angemessene Maßnahmen zur Behebung zu treffen. In einem solchen Falle kann der Veranstalter bestehende Verträge für nachfolgende Messen/Ausstellungen stornieren, weil wesentliche Voraussetzungen, die diesen Verträgen zugrunde liegen, nicht mehr gegeben sind.
Die Ausstellung nicht gemeldeter, nicht zugelassener oder gebrauchter Waren ist unzulässig.

4. Änderungen - Höhere Gewalt
Unvorhergesehene Ereignisse, die eine planmäßige Abhaltung der Messe/Ausstellung unmöglich machen und nicht vom Veranstalter zu vertreten sind, berechtigen diesen,

a) die Messe/Ausstellung vor Eröffnung abzusagen. Muss die Absage mehr als 6 Wochen, längstens jedoch 3 Monate vor dem festgesetzten Beginn erfolgen, werden 25 % der Vergütung als Kostenbeitrag erhoben. Erfolgt die Absage in den letzten 6 Wochen vor Beginn, erhöht sich der Kostenbeitrag auf 50 %. Außerdem sind die auf Veranlassung des Ausstellers bereits entstandenen Kosten zu entrichten. Muss die Messe/Ausstellung infolge höherer Gewalt oder auf behördliche Anordnung geschlossen werden, so sind die vereinbarte Vergütung und alle vom Aussteller zu tragenden Kosten in voller Höhe zu bezahlen.
b) die Messe/Ausstellung zeitlich zu verlegen. Aussteller, die den Nachweis führen, dass sich dadurch eine Terminüberschneidung mit einer anderen, von ihnen bereits fest belegten Messe/Ausstellung ergibt, können Entlassung aus dem Vertrag nach Ziffer 5. beanspruchen.
c) die Messe/Ausstellung zu verkürzen. Die Aussteller können eine Entlassung aus dem Vertrag nicht verlangen. Eine Ermäßigung der Vergütung tritt nicht ein.

In allen Fällen soll der Veranstalter derart schwerwiegende Entscheidungen im Zusammenwirken mit den bestellten Ausschüssen oder Messe-bzw. Ausstellerbeiräten und so frühzeitig wie möglich bekannt geben. Schadenersatzansprüche sind in jedem Fall für beide Teile ausgeschlossen.

5. Entlassung aus dem Vertrag
Wird nach verbindlicher Anmeldung oder nach erfolgter Zulassung ausnahmsweise vom Veranstalter eine Entlassung aus dem Vertrag zugestanden, so sind 25 % der Vergütung als Kostenentschädigung, sowie die auf Veranlassung des Ausstellers bereits entstandenen Kosten aus bereits erteilten Aufträgen, zu entrichten. Dem Aussteller wird im konkreten Fall ausdrücklich das Recht eingeräumt, den Nachweis zu führen, dass dem Veranstalter kein oder ein niedrigerer Schaden entstanden ist.
Der Antrag auf Entlassung aus dem Vertrag kann nur schriftlich erfolgen. Er ist nur dann rechtswirksam vereinbart, wenn der Veranstalter ebenfalls schriftlich sein Einverständnis gibt. Der Veranstalter kann die Entlassung aus dem Vertrag unter die Bedingung stellen, dass die zugeteilte Standfläche anderweitig verwertet werden kann. Die Neuzuteilung der Standfläche an einen weiteren Aussteller entspricht dann einer Entlassung aus dem Vertrag, jedoch hat eventuell der Erstaussteller die Differenz zwischen der tatsächlichen und der erzielten Vergütung zu tragen, zuzüglich der sich aus Absatz 1 ergebenden Beträge.
Kann die Standfläche nicht anderweitig verwertet werden, so ist der Veranstalter berechtigt, im Interesse des Gesamtbildes der Veranstaltung einen anderen Aussteller auf den nicht bezogenen Stand zu verlegen oder den Stand in anderer Weise auszufüllen. In diesem Falle hat der entlassene Aussteller keinen Anspruch auf Minderung der Vergütung. Die entstehenden Kosten für Dekoration bzw. Ausfüllung des nicht bezogenen Standes gehen zu Lasten des entlassenen Ausstellers.

6. Standeinteilung
Die Standeinteilung erfolgt durch den Veranstalter, nach Gesichtspunkten, die durch das Konzept und das Messe-und Ausstellungsthema gegeben sind, wobei das Eingangsdatum der Anmeldung nicht maßgebend ist. Besondere Wünsche des Ausstellers werden nach Möglichkeit berücksichtigt, hierzu besteht aber keine rechtliche Verpflichtung. Die Standeinteilung wird schriftlich, im Regelfall gleichzeitig mit der Zulassung und der Bekanntgabe der Hallen-und Standnummer mitgeteilt. Beanstandungen müssen innerhalb von 8 Tagen nach Erhalt der Standeinteilung schriftlich erfolgen. Der Aussteller muss damit rechnen, dass aus technischen Gründen eine geringfügige Beschränkung des zugeteilten Standes erforderlich ist. Diese darf in der Breite und Tiefe höchstens je 10 cm betragen und berechtigt nicht zur Minderung der Vergütung. Das gilt nicht für ausdrücklich als Fertig- oder Systemstand angemeldete Stände. Eine Verlegung des Standes darf nur aus zwingenden Gründen erfolgen. Der Veranstalter hat dem betroffenen Aussteller eine/n möglichst gleichwertige/n Stand/Fläche zu geben. Der Aussteller ist in diesem Fall berechtigt, innerhalb 2 Tagen nach Erhalt der Mitteilung über die Verlegung ohne gegenseitige Entschädigung vom Vertrag zurückzutreten. Der Rücktritt hat schriftlich zu erfolgen. Ausgenommen hiervon ist die Verschiebung eines Standes um einige Meter in derselben Halle. Der Veranstalter behält sich vor, die Ein-und Ausgänge, die Notausgänge sowie die Durchgänge zu verlegen. Änderungen der Lage, der Art oder der Maße des Standes hat der Veranstalter unverzüglich schriftlich mitzuteilen.

7. Überlassung des Standes an Dritte, Verkauf für Dritte, Mitaussteller
Der Aussteller ist nicht berechtigt, ohne Genehmigung des Veranstalters in Textform den ihm zugewiesenen Stand ganz oder teilweise frei oder entgeltlich an Dritte zu überlassen, oder ihn mit einem anderen Aussteller zu tauschen. Der Aussteller handelt gegenüber den Besuchern in eigenem Namen und ist nicht berechtigt Aufträge für andere Unternehmen anzunehmen.
Die Aufnahme eines Mitausstellers ist nur zulässig, wenn sie vom Veranstalter in Textform genehmigt wurde. Die Mitaussteller haben einen gemeinschaftlichen Vertreter in der Anmeldung zu benennen. Mitteilungen und Erklärungen des Veranstalters gegenüber dem benannten Vertreter gelten als allen Mitausstellern gegenüber abgegeben und zugegangen. Im Falle der Zulassung von Mitausstellern, haften alle Mitaussteller für die Vergütung des Veranstalters als Gesamtschuldner.
Für die Entgegennahme von Aufträgen von Besuchern müssen sich aus der Auftragsbestätigung die vollständigen Kontaktdaten der Lieferanten und des Ausstellers ergeben.

8. Zahlungsbedingungen
Von der vom Aussteller an den Veranstalter zu zahlenden Vergütung sind 50 % innerhalb von 30 Tagen nach Rechnungsdatum, der Rest bis 6 Wochen vor Eröffnung zu zahlen, soweit nichts anderes in Textform vereinbart ist bzw. sich aus den „Besonderen Messe- und Ausstellungsbedingungen“ ergibt.

Nachdruck, auch auszugsweise, ist nicht gestattet.

Rechnungen, die später als 6 Wochen vor Eröffnung ausgestellt werden, sind sofort in voller Höhe zahlbar.
Nach Fälligkeit ist der Veranstalter berechtigt Verzugszinsen zu berechnen. Diese richten sich nach den gesetzlichen Bestimmungen des § 288 BGB und betragen gegenwärtig für das Jahr neun Prozentpunkte über dem Basiszinssatz. Der Nachweis eines höheren Verzugsschadens bleibt dem Veranstalter vorbehalten. Der Veranstalter kann nach vergeblicher Mahnung und bei entsprechender Ankündigung über nicht voll bezahlte Stände anderweitig verfügen. Er kann in diesem Falle die Überlassung des Standes und die Ausgabe der Aussteller-Ausweise verweigern.
Für alle nicht erfüllten Verpflichtungen und den daraus entstehenden Kosten steht dem Veranstalter an den eingebrachten Messe-/Ausstellungsgegenständen ein Pfandrecht zu. Der Veranstalter haftet nicht für unverschuldete Beschädigungen und Verluste der Pfandgegenstände und kann nach schriftlicher Ankündigung diese freihändig verkaufen. Es wird dabei vorausgesetzt, dass alle vom Aussteller eingebrachten Gegenstände unbeschränktes Eigentum des Ausstellers sind.

9. Gestaltung und Ausstattung der Stände
Am Stand sind für die gesamte Dauer der Veranstaltung in einer für jedermann erkennbaren Weise Name und Anschrift des Standinhabers anzubringen. Die Ausstattung der Stände im Rahmen des gegebenenfalls vom Veranstalter gestellten einheitlichen Aufbaues ist Sache des Ausstellers. Die Richtlinien des Veranstalters sind im Interesse eines guten Gesamtbildes zu befolgen. Bei eigenem Standaufbau kann verlangt werden, dass maßgerechte Entwürfe vor Beginn der Arbeiten dem Veranstalter zur Genehmigung vorgelegt werden. Der Einsatz von Fertig- oder Systemständen ist in der Anmeldung ausdrücklich zu vermerken. Die mit der Gestaltung bzw. dem Aufbau beauftragten Firmen sind dem Veranstalter bekanntzugeben. Eine Überschreitung der Standbegrenzung ist in jedem Falle unzulässig. Eine Überschreitung der vorgeschriebenen Aufbauhöhe bedarf der ausdrücklichen Genehmigung des Veranstalters. Der Veranstalter kann verlangen, dass Messe-/Ausstellungsstände, deren Aufbau nicht genehmigt ist bzw. die nicht den Ausstellungsbedingungen entsprechen, geändert oder entfernt werden. Kommt der Aussteller der schriftlichen Aufforderung innerhalb 24 Stunden nicht nach, so kann die Entfernung oder Änderung durch den Veranstalter auf Kosten des Ausstellers erfolgen. Muss aus dem gleichen Grunde der Stand geschlossen werden, so ist ein Anspruch auf Rückerstattung der Vergütung nicht gegeben.

10. Werbung
Werbung jeder Art, insbesondere die Verteilung von Werbedrucksachen und die Ansprache von Besuchern, ist nur innerhalb des Standes gestattet. Der Betrieb von Lautsprecheranlagen, Musik-/Lichtbilddarbietungen und AV-Medien jeder Art – auch zu Werbezwecken – durch den Aussteller bedarf ausdrücklicher Genehmigung durch den Veranstalter und ist rechtzeitig im Vorfeld anzumelden. Die Vorführungen von Maschinen, akustischen Geräten, von Lichtbildgeräten und Moden, auch zu Werbezwecken, kann im Interesse der Aufrechterhaltung eines geordneten Messe-/Ausstellungsbetriebes auch nach bereits erteilter Genehmigung eingeschränkt oder widerrufen werden. Wird vom Veranstalter eine Lautsprecheranlage betrieben, so behält sich dieser Durchsagen vor.

11. Aufbau
Der Aussteller ist verpflichtet, den Stand innerhalb der in den „Besonderen Messe-und Ausstellungsbedingungen“ angegebenen Fristen fertig zu stellen. Ist mit dem Aufbau des Standes am Tage vor der Eröffnung bis 12 Uhr nicht begonnen worden, so kann der Veranstalter über den Stand anderweitig verfügen. Der Aussteller haftet dem Veranstalter in diesem Falle für die vereinbarte Vergütung und darüber hinaus für weitere entstehende Kosten. Schadenersatzansprüche durch den Aussteller sind in jedem Falle ausgeschlossen. Beanstandungen der Lage, Art oder Größe des Standes müssen vor Beginn des eigenen Aufbaues, spätestens am Tage nach dem festgesetzten Aufbaubeginn, dem Veranstalter schriftlich gemeldet werden. Alle für den Aufbau verwendeten Materialien müssen schwer entflammbar sein.

12. Betrieb des Standes
Der Aussteller ist verpflichtet, den Stand während der ganzen Dauer der Messe/Ausstellung mit den angemeldeten Waren zu belegen und, sofern der Stand nicht ausdrücklich als Repräsentationsstand angemeldet ist, mit sachkundigem Personal besetzt zu halten. Die Reinigung der Stände obliegt dem Aussteller und muss täglich nach Messe-/Ausstellungsschluss vorgenommen werden. Dem Veranstalter obliegt die Reinigung des sonstigen Geländes, der sonstigen Hallenteile und der Gänge. Dem Aussteller ist vorgeschrieben, Abfall zu vermeiden und Müll nach verwertbaren Stoffen zu trennen. Zusätzliche Entsorgungskosten werden nach dem Verursacherprinzip berechnet.
Alle Aussteller sind während des Laufs der Messe/Ausstellung, sowie deren Auf- und Abbau, sich gegenseitig, gegenüber dem Veranstalter und gegenüber den Besuchern zur Rücksichtnahme verpflichtet. Der Veranstalter ist berechtigt, in den „Besonderen Messe-und Ausstellungsbedingungen“ und der „Hausordnung“ genaue Regelungen zur Wahrung der gegenseitigen Rücksichtnahme aufzustellen und angemessene Maßnahmen, bis hin zur außerordentlichen Kündigung des Teilnahmevertrages, zu ergreifen, falls ein Aussteller nach vorheriger Abmahnung beharrlich gegen das Rücksichtnahmegebot verstößt.

13. Abbau
Kein Stand darf vor Beendigung der Messe/Ausstellung ganz oder teilweise geräumt werden. Zuwiderhandelnde Aussteller müssen dem Veranstalter eine Vertragsstrafe in Höhe der halben Netto-Vergütung bezahlen. Weitergehende Ansprüche auf Schadenersatz bleiben davon unberührt.
Die Messe-/Ausstellungsgegenstände dürfen nach Beendigung der Messe/Ausstellung nicht abtransportiert werden, wenn der Veranstalter sein Pfandrecht geltend gemacht hat. Werden trotzdem die Messe-/Ausstellungsgegenstände entfernt, so gilt dies als Bruch des Pfandrechtes.
Für Beschädigungen des Fußbodens, der Wände und des zur Verfügung gestellten Materials haftet der Aussteller. Die Messe-/Ausstellungsfläche ist im Zustand, wie übernommen, spätestens zu dem für die Beendigung des Abbaus festgesetzten Termin, zurückzugeben. Aufgebrachtes Material, Fundamente, Aufgrabungen und Beschädigungen sind einwandfrei zu beseitigen. Andernfalls ist der Veranstalter berechtigt, diese Arbeiten auf Kosten des Ausstellers ausführen zu lassen.
Nach dem für den Abbau festgesetzten Termin nicht abgebaute Stände oder nicht abgefahrene Messe-/Ausstellungsgegenstände werden vom Veranstalter auf Kosten des Ausstellers entfernt und unter Ausschluss der Haftung für Verlust und Beschädigung beim Messe-/Ausstellungsspediteur eingelagert.

14. Anschlüsse
Die allgemeine Beleuchtung geht zu Lasten des Veranstalters. Soweit vom Aussteller Anschlüsse gewünscht werden, sind diese bei der Anmeldung bekanntzugeben. Einrichtung und Verbrauch gehen zu Lasten des Ausstellers. Bei Ringleitungen werden die Kosten anteilig umgelegt.
Sämtliche Installationen dürfen bis zum Standanschluss nur von den vom Veranstalter zugelassenen Unternehmen ausgeführt werden. Diese erhalten alle Aufträge durch Vermittlung und mit Zustimmung des Veranstalters und erteilen Rechnung für Installation und Verbrauch direkt unter Einhaltung der vom Veranstalter bekanntgegebenen Richtsätze.
Anschlüsse und Geräte, die den einschlägigen Bestimmungen – insbesondere des VDE und des örtlichen EVU – nicht entsprechen, oder deren Verbrauch höher ist als gemeldet, können auf Kosten des Ausstellers vom Veranstalter entfernt oder außer Betrieb gesetzt werden. Der Aussteller haftet für alle Schäden, die durch Benutzung nicht gemeldeter und/oder nicht von den vom Veranstalter zugelassenen Unternehmen ausgeführter Anschlüsse entstehen. Der Veranstalter haftet nicht für Unterbrechungen oder Leistungsschwankungen der Strom-, Wasser/Abwasser-, Gas-und Druckluftversorgung.

15. Bewachung
Die allgemeine Bewachung des Geländes und der Hallen übernimmt der Veranstalter ohne Haftung für Verluste oder Beschädigungen. Für die Beaufsichtigung und Bewachung des Standes ist der Aussteller selbst verantwortlich. Dies gilt auch während der Auf-und Abbauzeiten. Sonderwachen sind nur mit Genehmigung des Veranstalters zulässig.

16. Haftung
Der Veranstalter, sowie seine Mitarbeiter und Erfüllungsgehilfen, haften nicht für Schäden aus leicht fahrlässigen Pflichtverletzungen.
Dies gilt nicht für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit oder Garantien, sowie bei Ansprüchen nach dem Produkthaftungsgesetz. Unberührt bleibt ferner die Haftung für die Verletzung von Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Aussteller regelmäßig vertrauen darf (Kardinalpflicht). In den Fällen dieses Absatzes haftet der Veranstalter nach den gesetzlichen Vorschriften.
Die Haftung des Veranstalters ist bei Verletzung einer Kardinalpflicht auf den vorhersehbaren, typischen Schaden beschränkt, unter Ausschluss der Haftung für Folgeschäden.

17. Versicherungen
Es wird den Ausstellern dringend nahe gelegt, ihre Messe-/Ausstellungsgegenstände und ihre Haftpflicht auf eigene Kosten zu versichern.

18. Fotografieren – Zeichnen – Filmen
Das gewerbsmäßige Fotografieren, Zeichnen und Filmen innerhalb des Messe-/Ausstellungsgeländes ist nur den vom Veranstalter zugelassenen Unternehmen/Personen gestattet.

19. Hausrecht
Der Veranstalter übt während der Veranstaltung das alleinige Hausrecht im Messe-/Ausstellungsgelände aus und kann eine Hausordnung erlassen. Aussteller und ihre Mitarbeiter dürfen das Gelände und die Hallen erst eine Stunde vor Beginn der Messe/Ausstellung betreten. Sie müssen Hallen und Gelände spätestens eine Stunde nach Schluss der Messe/Ausstellung verlassen haben. Übernachtung im Gelände ist verboten.

20. Verjährung
Ansprüche der Aussteller gegen den Veranstalter, verjähren in einem Jahr, beginnend mit dem Ende des Monats, in den der letzte Tag der Messe/Ausstellung fällt.
Alle Ansprüche der Aussteller gegen den Veranstalter sind binnen einer Ausschlussfrist von sechs Monaten, beginnend mit dem Ende des Monats, in den der letzte Tag der Messe/Ausstellung fällt, in Textform geltend zu machen.
Die Regelungen der vorstehenden beiden Absätze gelten nicht, sofern dem Veranstalter, seinen Mitarbeitern oder Erfüllungsgehilfen vorsätzliches oder grob fahrlässiges Handeln zur Last fällt, oder die Haftung des Veranstalters sich nach Ziffer 16. nach den gesetzlichen Vorschriften richtet.

21. Erfüllungsort und Gerichtsstand
Erfüllungsort und Gerichtsstand ist der Sitz des Veranstalters, auch dann, wenn Ansprüche im gerichtlichen Mahnverfahren geltend gemacht werden, so weit nicht in den „Besonderen Messe-und Ausstellungsbedingungen“ etwas anderes festgelegt ist.

Nachdruck, auch auszugsweise, ist nicht gestattet.

General Terms and Conditions for Exhibitions of the FAMA Fachverband Messen und Ausstellungen e. V. (Special Association for Fairs and Exhibitions)

1. General
The following provisions shall govern the legal relationship between the organiser of an exhibition and the respective exhibitor. They can be supplemented by „Special Terms and Conditions for Exhibitions“and the “House Rules” valid for the respective exhibition. Any agreements deviating from the “General and Special Terms and Conditions for Exhibitions” shall require the written form to become legally effective.
With his application, the applicant acknowledges these “General Terms and Conditions of the FAMA, Fachverband Messen und Ausstellungen e. V.“, the “Special Terms and Conditions for Exhibitions“ applying to the particular exhibition, and the “House Rules” as binding upon himself and all persons employed by him at the exhibition. Any General Terms and Conditions of the exhibitor that are conflicting with the above-mentioned conditions shall not become part of the contract, even if they are not expressly contradicted.
The organiser’s remuneration shall comprise all main and subsidiary services rendered by the organiser for the exhibitor for the purpose of holding the event and shall discharge these. The remuneration for the main services can be gathered from the application and the „Special Terms and Conditions for Exhibitions”. The exhibitor shall be informed in advance, if so requested, of the costs of supply systems to be installed at his request and of other subsidiary services, e. g. gas, water, electric power supplies. The trade association contribution shall be calculated net per rented square metre and shown separately on the invoice.

2. Application
The application for participation in the event shall be made using the validly signed application form. In case application is made using an on-line form, this form shall also be valid without signature by sending it to the organiser.
No conditions or reservations imposed by the exhibitor on the application form, for instance regarding the exact position of the exhibition stand or the exclusiveness within a product group, shall be permitted and these shall be considered irrelevant for the conclusion of the contract. They shall only develop legal effectiveness if they are confirmed in writing by the organiser before or at the time of contract conclusion.
The application shall constitute an offer of the exhibitor to which the exhibitor shall remain bound up to 8 days after the deadline specified in the „Special Terms and Conditions for Exhibitions“, but at the most up to 6 weeks prior to the opening date of the exhibition, unless admission has been granted in the meantime. If an application is received later or after the closing date for applications, the exhibitor shall be bound for a fortnight.

3. Admission / contract conclusion
The contract between the organiser and the exhibitor (contract of participation) shall be concluded with receipt of the confirmation of admission or the invoice at the exhibitor’s either per letter, fax or per electronic transmission. The right to admit exhibitors and individual exhibits is incumbent solely on the organiser if necessary with the assistance of an exhibition advisory board or the exhibition committee. The organiser shall be entitled to limit the number of registered exhibits and to alter the amount of registered floor space if conceptionally necessary. A change to the floor space may in particular be made to reach the specified minimum dimensions of the stand and apart from that shall have to give due consideration to the exhibitor’s interests. The organiser may exclude individual exhibitors from the exhibition for legitimate reasons, such as lack of space. The organiser may restrict exhibition admission to particular exhibitor, supplier or visitor groups should this be required to serve the purpose of the exhibition. The exclusion of competing exhibitors may not be requested or confirmed.
Ordinary termination of the contract of participation shall be excluded; the right to extraordinary termination shall remain unaffected by this. The organiser shall in particular be entitled to termination of the contract of participation without notice for cause if the conditions for admission of the exhibitor subsequently cease to exist or are no longer met, as well as if despite two reminders, the exhibitor is in default of payment. In case of an extraordinary termination for which the exhibitor is responsible, he shall be obliged to pay a fee amounting to 25 % of the remuneration to cover any costs already incurred.
A release from the contract at the exhibitor‘s request is possible (see paragraph 5). However, the organiser shall not be obligated to grant the request.
If any justified objections or complaints in respect of the goods offered or the exhibitor’s work approach arise, the organiser shall in the general interest be entitled and authorised to immediately take appropriate rectifying action. In such a case, the organiser can cancel existing contracts for subsequent exhibitions, because essential requirements on which these contracts are based are no longer given.
It is not permissible to exhibit second-hand goods or goods that have not been registered or approved.

4. Changes — Force majeure
Unforeseen events rendering the planned realisation of the exhibition impossible and for which the organiser is not responsible entitle the latter to

a) Cancel the exhibition prior to its opening. If cancellation takes place more than 6 weeks but not more than 3 months prior to the opening date, 25% of the remuneration will be charged to cover costs. If cancellation takes place in the last 6 weeks prior to the opening date, the contribution towards expenses shall be raised to 50%. Furthermore, any expenses incurred at the exhibitor’s request shall be paid as well. If the exhibition must be closed on account of force majeure or by an official order, the agreed remuneration and all the costs to be borne by the exhibitor are to be paid in full.
b) Postpone the date of the exhibition. Exhibitors who can prove that the exhibition will then coincide with another exhibition for which the exhibitors already have a firm booking may be released from the contract in accordance with paragraph 5.
c) Shorten the duration of the exhibition. Exhibitors are not entitled to be released from the contract. Nor will any reduction of the remuneration be allowed.

In all cases, the organiser shall make decisions of such serious nature in cooperation with the appointed committees or exhibition advisory boards and shall give notice as early as possible. Claims for damages shall be barred for both parties in all cases.

5. Release from the contract
Should the organiser exceptionally permit a release from the contract after binding registration or admission, 25% of the remuneration shall be charged as reimbursement of costs as well as any expenses incurred out of existing orders upon the request of the exhibitor. In this case, the exhibitor is expressly granted the right to prove that no or lesser damage has been caused to the organiser.
Application for release from the contract must be made in writing. It shall be deemed to be legally binding only if the organiser also gives his
consent in writing. The organiser may make such release dependent on whether the allocated floor space can subsequently be put to other uses. Re-allocation of the floor space to another exhibitor then corresponds to a release from the contract for the original exhibitor, but the latter shall have to pay the difference between the effective remuneration and the remuneration actually achieved, plus any fees payable pursuant to paragraph 1.
If the floor space cannot be put to other uses, the organiser shall in the interest of the overall appearance of the event be entitled to move another exhibitor to the unoccupied stand or to fill the stand in some other manner. In this case, the released exhibitor shall not be entitled to claim any reduction in remuneration. Any costs incurred for decoration or for filling the unoccupied stand shall be borne by the released exhibitor.

6. Stand assignment
Stands shall be assigned by the organiser on the basis of aspects arising from the concept and theme of the exhibition. The date of receipt of the application shall be irrelevant. Special requests shall be taken into consideration where possible, but there is no legal obligation to do so. The exhibitor shall be notified in writing of the location of the stand. As a rule, notification hereof is given in connection with the admission
confirmation and hall and stand number. Complaints must be made in writing within 8 days of receipt of notification of the stand assignment. The exhibitor shall be obliged to accept a minimal reduction in assigned floor space, where this is required for technical reasons. The reduction may be a maximum of 10 cm in width and length respectively and does not entitle to a reduction of the remuneration. This does not apply for prefabricated stands or system stands that have been expressly registered as such. A stand may only be relocated for compelling reasons. The organiser shall be obliged to offer the respective exhibitor an as far as possible equivalent stand/floor space. In this case, the exhibitor shall be entitled to cancel the contract without mutual indemnification within two days after notification. The withdrawal shall be made in writing. The above provision does not apply to stands that are moved a few metres in the same hall. The organiser reserves the right to alter the location of entrances, exits, emergency exits and passages. The organiser shall be obliged to immediately notify exhibitors in writing of any alterations referring to the location, size or type of stand.

7. Assignment of the stand to a third party, sale on behalf of third parties, co-exhibitors
The exhibitor shall not be entitled to leave the stand assigned to him to third parties in whole or in part free or in return for payment or to swap it with another exhibitor without the organiser’s written approval. The exhibitor shall act in his own name vis-à-vis visitors and shall not be entitled to accept orders on behalf of other companies.
Admission of a co-exhibitor shall only be permitted if this has been approved by the organiser in writing. The co-exhibitors shall have to designate a joint representative in their application. Any notices and explanations of the organiser to the designated representative shall be deemed to have been given to and received by all co-exhibitors. In case of the admission of co-exhibitors, all co-exhibitors shall be jointly and severally liable for the organiser’s remuneration.
When orders from visitors are accepted, the order confirmation must contain the full contact details of the suppliers and of the exhibitor.

8. Terms of payment
50% of the remuneration to be paid to the organiser shall be paid within 30 days of invoice date, the remainder by 6 weeks prior to the opening date, unless otherwise agreed in writing or otherwise specified in the “Special Terms and Conditions for Exhibitions”. Invoices issued later than 6 weeks prior to the opening date shall be due immediately in full. After the due date, the organiser shall be entitled to charge default interest. This interest shall be based on the legal provisions of § 288 BGB (German Civil Code) and currently amounts to nine percentage points above the basic interest rate per year. The organiser reserves the right to provide evidence of higher damages caused by default. Following futile reminders, the organiser may at his own discretion and subsequent to corresponding notice dispose otherwise of stands that are not

paid in full. In this case, he may refuse the exhibitor the use of the stand and the issue of exhibitor passes.
The organiser holds a lessor lien in the exhibits brought to the exhibition for all unfulfilled obligations and resulting expenses. The organiser shall not be liable for accidental damage or loss of the pawned goods and has the right to sell such goods in the open market upon written notification thereof. It is assumed that the exhibitor is the sole proprietor of the goods brought to the exhibition.

9. Design and outfitting of the stands
For the entire duration of the exhibition, the name and address of the exhibitor shall be displayed at the stand in an easily recognizable form. The exhibitor shall be responsible for outfitting his stand within the scope of any instructions on the part of the organiser with regard to a standardised form of construction. The guidelines issued by the organiser must be heeded to ensure a good overall appearance. If the exhibitor sets up his own stand, he may be requested to submit to the organiser true-to-size drawings for approval prior to commencing work. The use of pre-fabricated and system stands shall be expressly stated in the application. The name of the firms commissioned to execute the design and construction work shall be submitted to the organiser. Stand boundaries may not be exceeded under any circumstances. Exceeding the prescribed installation height requires the express approval of the organiser. The organiser is authorized to request the removal or alteration of exhibition stands, the installation of which has not been approved or does not conform to exhibition requirements. Should the exhibitor fail to comply with this written request within 24 hours, the organiser shall be entitled to remove or alter the stand at the exhibitor's expense. If it is necessary to close the stand for the same reason, the exhibitor shall not be entitled to claim reimbursement of the remuneration.

10. Advertising
Advertising in any form whatsoever, particularly the distribution of printed advertising material and the addressing of visitors are permitted only within the stand. The use of loudspeaker systems, musical performances or film or slide projection and any kind of audio-visual media - even for advertising purposes - requires express approval by the organiser, and notice must be given well in advance. Demonstrations involving machines, acoustic equipment, projection equipment and modems, even for advertising purposes, may be restricted or prohibited even after permission has been granted if such demonstrations are considered a disruption of the general order of the exhibition. If the organiser operates a loudspeaker system, he reserves the right to make announcements.

11. Construction
The exhibitor shall be obliged to complete construction of the stand within the deadlines specified in the"Special Terms and Conditions for exhibitions". If construction has not been commenced at noon the day before the opening of the exhibition, the organiser has the right to dispose of the stand at his own discretion. The exhibitor shall be liable to the organiser for the agreed remuneration and in addition for any other expenses incurred. Under no circumstances shall the exhibitor be entitled to claims for damages. Complaints concerning the location, size or type of stand must be made in writing to the organiser before stand construction commences and no later than one day after the specified date of construction commencement. All materials used for construction must be flame resistant.

12. Stand operation
The exhibitor shall be obliged to outfit his stand with the registered exhibits for the duration of the exhibition, and, unless the stand has been expressly rented purely for representation purposes, the stand must be kept staffed by trained personnel at all times. The exhibitor shall responsible for cleaning his stand and shall perform this work daily after the exhibition is closed. The organiser shall be responsible for cleaning the other parts of the premises, other parts of the halls and passages. The exhibitor shall be required to avoid and separate waste according to recyclable materials. Additional costs for sewage and refuse disposal shall be charged according to the "polluter-pays-principle".

All exhibitors shall be required to show due consideration vis-à-vis the organiser and the visitors during the course of the exhibition and during construction and dismantling of the former. The organiser shall be entitled to stipulate exact regulations in the „Special Terms and Conditions for exhibitions" and the „House Rules" to ensure mutual consideration is shown and to take adequate action to the point of extraordinary termination of the contract of participation, if – after prior written warning - an exhibitor persistently keeps on contravening against the instruction to show due consideration.

13. Dismantling
No stand may be vacated, in whole or part, prior to the closing of the exhibition. Exhibitors violating this provision shall be charged with a fine
of 50% of the net remuneration. Further damage claims shall remain unaffected by this.
Exhibits may not be removed after termination of the exhibition if the exhibition management has asserted its lessor lien. The removal of exhibits despite notification shall be considered a violation of the lessor lien.
The exhibitor shall be liable for any damage to the floor, walls and materials made available to the exhibitor. The exhibition floor space used by the exhibitor shall be left in its original condition not later than the deadline specified to completely vacate this area. Any mounted materials, foundations, excavated areas and resulting damage are to be completely removed and/or repaired. Otherwise the organiser shall be entitled to have this work carried out at the expense of the exhibitor.
Exhibition stands that are not dismantled by the specified deadline or exhibits left behind shall be removed at the expense of the exhibitor and shall be stored at the exhibition forwarding agent with no liability for loss or damage.

14. Utilities
General illumination shall be provided at the organiser's expense. If the exhibitor desires any connections, this shall be stated in the application. Installation and consumption shall be at the exhibitor's expense. In the case of ring cables, costs shall be shared on a pro rata basis.
All installation work up to the stand outlet may only be performed by firms approved by the organiser. These firms shall be commissioned to perform such work through the organiser's procurement and with his approval, and they shall present their statements for installation and consumption directly to the exhibitors in compliance with the price guidelines issued by the organiser.
Terminals and equipment that do not comply with the relevant regulations - in particular VDE regulations and regulations of the local public utilities - or the consumption of which is higher than reported, may be removed from the exhibition premises by the organiser at the exhibitor's expense or put out of order. The exhibitor shall be liable for any damage caused by the use of unregistered connections, or by installations that have not been executed by the installation firms approved by the organiser. The organiser shall not be liable for interruptions or fluctuations that may occur in the power, water, gas and air pressure supplies.

15. Security
The grounds and the halls shall be generally guarded by the organiser without liability for losses or damage. The exhibitor himself shall be responsible for supervising and guarding his stand, also during construction and dismantling periods. Special guards may be employed only with the organiser's consent.

16. Liability
The organiser, his employees and assistants shall not be liable for any damage resulting from slightly negligent violations of duty. This shall not apply to damage resulting from injury of life, body or health or violation of guarantees and shall also not apply to claims according to the Product Liability Act. In addition, the liability for the violation of duties, the performance of which facilitates the due performance of the contract in the first place and on the observance of which the exhibitor may regularly rely on (cardinal duty), shall remain unaffected. In the cases covered by this paragraph, the organiser shall be liable in accordance with the statutory provisions.
In case of violation of a cardinal duty, the organiser's liability shall be limited to the typically foreseeable damage with the exclusion of any liability for consequential damage.

17. Insurance
Exhibitors are strongly advised to insure their exhibits accordingly and to acquire liability insurance at their own expense.

18. Photographs, drawings, films
Professional photographs, drawings and films on the exhibition grounds may only be made by authorised companies or individuals.

19. Domiciliary rights
The organiser exercises the sole domiciliary rights on the exhibition premises for the duration of the event and can decree „House Rules". Exhibitors and their employees may enter the premises and the halls only one hour prior to the opening of the exhibition. They have to leave the exhibition halls and premises at the latest one hour after closing time. It is prohibited to remain on the premises overnight.

20. Statute of limitations
Exhibitors' claims against the organiser shall become time-barred within a period of one year, starting with the end of the month during which the last day of the exhibition was held.
Any claims of the exhibitors against the organiser shall have to be asserted in writing within a cut-off period of six months, starting with the end of the month during which the last day of the exhibition was held.
The regulations of the above two paragraphs shall not apply if the organiser, his employees or assistants can be charged with wilful intent or grossly negligent behaviour, or if the organiser's liability is based on the statutory provisions in accordance with paragraph 16.

21. Place of Performance and Court of Jurisdiction
The place of performance and the court of jurisdiction are at the domicile of the organiser, even in cases where claims are asserted by way of summons, unless otherwise provided in the "Special Terms and Conditions for Exhibitions".

Reprints of this publication or any parts thereof are not permitted.

As at January 2018

C Warengliederung (Nomenklatur)

Range of exhibits

	Aufzüge
010108	Aufzüge allgemein
010109	Aufzüge für Behinderte
010110	Aufzüge für Lastenbeförderung
010111	Aufzüge für Personenbeförderung
010112	Aufzüge mit getriebelosem Antrieb
010113	Aufzüge mit Hydraulikantrieb
010114	Aufzüge mit schräger Fahrbahn
010115	Aufzüge mit Spindelantrieb
010116	Aufzüge mit Treibscheibenantrieb
010117	Aufzüge mit Trommelantrieb
010120	Aufzüge als vereinfachte Personenaufzüge
010132	Aufzüge für den Privathaushalt
010133	Antiseismische Aufzüge
010134	Aufzüge aus Glas
010135	Aufzüge für Schiffe und Yachten
010139	Aufzüge mit Schubkettensystem
010140	Auto- / Lkw-Aufzüge
010143	Aufzugsanlagen komplett
010203	Bausätze für Aufzugsanlagen
010510	Ersatzaufzug
011011	Kleingüteraufzüge
011012	Komponenten
011210	Maschinenraumloser Aufzug
011214	Mietaufzüge
011303	Notrufeinrichtung
011309	Notaufzug
011508	Pneumatische Aufzüge
011510	Panorama Aufzüge
012223	Leichtbau Aufzüge
012229	Zahnstangenaufzug

	Schacht
020101	Ablenkrollen / Umlenkrollen
020104	Aufhängungen für Fahrkorb und Gegengewicht
020105	Aufhängungen für Hängekabel und Leitungen
020106	Aufsetzpuffer - elastisch
020107	Aufsetzvorrichtungen - hydraulisch
020138	Aufzugsschachtentrauchung
020142	Ausgleichskette gummibeschichtet
020146	Auslösevorrichtung
020207	Befestigungselemente
020209	Belüftungen
020410	DIN-Profil-Schienen
020608	Führungsschienen mit Zubehör
020613	Federkraftbremsen für Aufzugsanlagen
020704	Gewichte für Gegengewicht (Steine, Guß)
020708	Gruppensteuerungen - computergesteuert
020712	Grubensteuerstellen
020907	Installationskanäle
021001	Kabel, Leitungen, Drähte
021015	Kompensationsgewicht
021016	Kabelschutzschläuche
021017	Kabelklemmverfahren
021109	Leitern
021304	Notbefreiungssystem
021306	Notbefreiungsgeräte für Seil und Hydraulik
021402	Ölauffangbehälter

	Lifts
010108	Elevator systems in general
010109	Elevators for handicapped persons
010110	Freight elevators
010111	Passenger elevators
010112	Gearless elevators
010113	Hydraulic elevators
010114	Inclined elevator systems
010115	Screw drive elevator systems
010116	Traction elevators
010117	Drum drive elevators
010120	Simplified passenger elevatorsystems
010132	Home lifts
010133	Antisismic lifts
010134	Panorama elevators
010135	Elevators for marine applications
010139	Lifts with push-pull chain system
010140	Vehicle lift (car, truck lift)
010143	Elevator package - complete
010203	Kits for elevator construction
010510	Standby elevator
011011	Dumbwaiters
011012	Components
011210	Lifts without machine room
011214	Rental elevators
011303	Emergency call systems
011309	Emergency elevator
011508	Pneumatic elevators
011510	Observation elevator
012223	Composite Elevators
012229	Rack & Pinion Elevators

	Shaft
020101	Deflection sheaves
020104	Suspension devices for cars and counterweights
020105	Cable hanging devices for traveling cables and wiring
020106	Buffers - elastic
020107	Buffers - hydraulic
020138	Lift smoke control
020142	Balance chain rubber coated
020146	Triggering device
020207	Fixings / fasteners
020209	Ventilation
020410	DIN-rail
020608	Guide rails with acessories
020613	Spring operated brakes for lift industry
020704	Counterweight blocks, concrete, cast iron
020708	Microprocessor group controls
020712	Pit control unit
020907	Cable trunking with plain walls
021001	Cable, ducts, wiring
021015	Compensation weight
021016	Cable-protection-system
021017	Cables terminal processing
021109	Ladders
021304	Emergency evacuation systems
021306	Emergency evacuation devices for roped & hydraulic elevators
021402	Drip oil pans and containers

021404 Ölpuffer
021818 Schienenpratzen (Befestigungen)
021824 Schachtgerüste
021825 Schachtausrüstung
021831 Schachtkanäle
021833 Schachtbeleuchtung
021841 Schächte
022207 Riemen als Tragmittel
022226 Seilausgleichssytem

Antriebe

030125 Antriebe für Aufzüge, elektrisch
030128 Aufzugsmotoren
030141 Antriebssysteme linear, mechanisch
030215 Bremsen, Magnete, Beläge
030402 Dichtungen, Manschetten für Kolben
030404 Drehzahlgeber / Regelungen
030409 Drehgeber
030509 Elektromagnete: Doppel- und Einfachspreizmagnete zur Lüftung
030512 Elektromagnetkupplungen und -bremsen
030615 Förderseile
030616 Filtereinheiten
030703 Getriebe
030709 Getriebelose Antriebe
030711 Getriebemotoren
030713 Getriebelose Aufzugsmotoren
030803 Hydraulikheber
030804 Hydraulik-Baugruppen und Zubehör
030805 Hydraulikantriebe und Aggregate
030806 Handräder
030814 Hydromechanische Sicherheits-Systeme
031006 Kupplungen
031018 Kühler, Kühlaggregate
031112 Luft-Ölkühler
031203 Motoren
031206 Motoren, elektrisch
031502 Planetengetriebe
031708 Rohrbruchsicherung
031806 Seilbremsen
031807 Seile und Zubehör
031814 Schraubenspindelpumpen
031815 Seilrollen
031816 Schachttüren
031826 Seilendbefestigungen
031839 Schachttürantrieb
031845 Schubkettenantriebe
031902 Treibscheiben
031904 Triebwerke
031908 Traction Antrieb
031915 Treibscheibenabdeckung
031922 Torque Motor
032006 Unterölmotoren
032108 Ventilblöcke
032201 Zylinder
032205 Spannvorrichtung

Schachttüren

040126 Automatische Aufzugstüren
040129 Automatische Türöffner
040130 Aufzugstüren
040136 Aufzugsschlösser
040211 Bewegungsmelder
040214 Brandschutztüren
041009 Klappenverschlußdrehtüren, baumustergeprüft
041507 Portale
041829 Schachtdrehtüren, aller Art

021404 Oil-buffer
021818 Guide rail clips
021824 Hoistway structures
021825 Hoistway equipment
021831 Shaft ducts
021833 Shaft lighting
021841 Shafts
022207 Belt as a means of suspension
022226 Rope balancing system

Drives

030125 Drive units
030128 Drive motors
030141 Linear, mechanical drive systems
030215 Brake magnets, brake linings
030402 Seals and packings for pistons
030404 Impulse transmitters and controls
030409 Rotary encoder
030509 Single- and double-acting brake lifting magnets
030512 Electromagnetic clutches and electromagnetic brakes
030615 Hoisting strand rope
030616 Unit filtration
030703 Gears
030709 Gearless machines
030711 Gear motors
030713 Gearless elevator motors
030803 Hydraulic jacks
030804 Hydraulic systems and accessories
030805 Hydraulic drives and pump units
030806 Hand wheels
030814 Hydromechanical safety system
031006 Couplings
031018 Chillers
031112 Air-oil coolers
031203 Motors
031206 Electric motors
031502 Planetary gears
031708 Burst pipe check valves
031806 Rope brakes
031807 Ropes and accessories
031814 Screw pumps
031815 Rope sheaves
031816 Hoistway doors
031826 Rope and attachments
031839 Landing door devices
031845 Motor-driven push-pull chain
031902 Traction sheaves
031904 Driving mechanisms
031908 Traction drive
031915 Traction sheaves cover
031922 Torque motor
032006 Submersible oil motors
032108 Valve blocks
032201 Cylinders
032205 Tension device

Landing doors

040126 Automatic elevator landing doors
040129 Sutomatic door openers
040130 Elevator doors
040136 Elevator locks
040211 Motion detectors
040214 Fire doors
041009 Hinge lid doors, type certificated
041507 Portals
041829 Hoistway swing doors of all kinds

041906	Türen: Dreh-, Schiebe-, Teleskop-, Hub-, Gliederschiebe-Türen	041906	Doors: swinging, sliding, telescopic, vertical lifting, multisec.
041907	Türdämpfer, Türschließer	041907	Door checks & closers
041909	Türverkleidungen	041909	Door claddings
041914	Türverriegelungen	041914	Door interlocks
041919	Türverriegelungsvorrichtung	041919	Door retiring cam
042103	Verriegelungen	042103	Interlocks

	Tragrahmen		Car frame
050210	Bremsfangvorrichtung	050210	Progressive safety gear
050507	Einlagen für Halteschuhe	050507	Guideshoe inserts
050602	Fahrkörbe / Fangrahmen	050602	Elevator cabins / car frames
050605	Fangvorrichtungen (Brems, Gleit, Rollen)	050605	Safeties: instantaneous, progressive
050609	Führungsschuhe / Führungsrollen	050609	Guide shoes, guide rollers
050702	Geschwindigkeitsbegrenzer und Zubehör	050702	Speed governors and accessories
051819	Schienenöler	051819	Guide rail lubricators

	Fahrkorb		Cars
060123	Ausstattung	060123	Interior
060144	Aufzugskabinen gegen Klaustrophobie	060144	Anti-claustrophobia elevator cabins
060208	Beleuchtungen	060208	Lighting fixtures and systems
060212	Bleche	060212	Sheet metals
060701	Geländer für Kabinen- / Fahrkorbdecken	060701	Railing for cabin ceilings
060801	Handläufe	060801	Handrails
061002	Kabinen	061002	Elevator cabins
061003	Kabinenabschlusstüren	061003	Cabin doors
061004	Kabinenausstattung / Aufzugsinnenausstattung / Fahrkorbausstattung	061004	Elevator car interior fittings
061014	Klappsitze	061014	Folding seats
061103	Leuchtdecken	061103	Illuminated ceilings
061104	Lichtgitter / Vorhang	061104	light beam curtain
061105	Lichtschranken	061105	Photoelectric barriers
061106	Lastmessvorrichtung / Lastwiegeeinrichtungen	061106	Loadweighing devices
061209	Mechatronisches Bremssystem	061209	Mechatronic brake system
061301	Nachhol- / Nachstelleinrichtungen	061301	Leveling and re-leveling devices
061822	Sicherheitsleisten für Türen	061822	Safety edges for doors
061823	Sicherheitslichtgitter	061823	Safety light screens
061846	Schutz-Innenverkleidung für Kabinen	061846	Cabin interior protection
061921	Trennmelder und Zehenschutz	061921	Door detectors and toe guards
062104	Verriegelungsmagnete, Verriegelungskurven	062104	Magnets and cams for interlocks
062112	Verstärker für Induktionsschleifen	062112	Induction loop amplifier
062212	LED-Profile	062212	LED profiles
062219	Fahrzeugdrehscheibe	062219	Rotating plattforms
062220	Fahrzeugdrehscheibe	062220	Revolving plattforms

	Fahrkorbtür		Car door
070612	Fahrkorbabschlusstüren	070612	Elevator car doors
071307	Näherungs-Sensorleisten	071307	Proximity edges
071820	Sensorleisten	071820	Sensor edges
071905	Türantriebe	071905	Door drives
071912	Türmotorregler	071912	Door drive controls

	Steuerung		Controller
080102	Alarmsysteme	080102	Alarm systems
080124	Aufzugslichtgitter	080124	Elevator light barriers
080131	Aufzugskabel	080131	Wire rope for elevators
080145	Aufzugssteuerkarten	080145	Lift controler cards
080202	Batterieladegerät	080202	Battery chargers
080204	Bausätze und Zubehör für Steuerungen	080204	Control components and equipment
080303	Computersteuerungen	080303	Microprocessor controllers
080306	Computer für Sprachausgabe	080306	Microprocessors for voice synthesiser
080307	CANopen Produkte / Hersteller	080307	CANopen products / manufacturer
080502	Elektronikbauteile	080502	Electronic components
080511	Explosionsgeschützte elektrische Bauteile und Schaltgeräte	080511	Explosion-protected devices
080604	Fahrtenzähler	080604	Trip counters
080606	Fernleitsysteme	080606	Remote controls

080809 Hängekabel
080903 Impulsgeber / Drehimpulsgeber
080906 Inspektionsregister
081005 Kopierwerke / Schachtinformation
081008 Kompakt-Widerstände
081108 Leistungs-Widerstände
081205 Magnetschalter
081302 Notstromversorgung / Notbeleuchtung, Zubehör
081511 PVC Isolatoren + ummantelte Leitungen
081703 Relais
081705 Regelsysteme / Steuerungstechnik
081709 Rückholsteuerungen
081711 Rundes Hängekabel
081803 Schalter
081804 Schaltschränke, Inspektionskästen
081810 Sicherheitsschaltungen
081812 Steuerungen
081813 Stromversorgungsanlagen
081828 Schachtverkabelung (serielle oder parallele Verbindung)
082107 Widerstände
082109 Verdrahtungskanäle
082111 Verdrahtungskanal-Schneidemaschine

082204 Zielrufsysteme
082208 Energieversorgung
082209 Eneergieeffiziensystem
082218 Leiterplatten für Steuerungen

082228 Aufzugsgateway

Regelgerät

090219 Brems-Widerstände
090302 Chopper-Widerstände
090611 Frequenzregler
090614 Frequenzumrichter
090808 Antriebsregelungen
091701 Regeleinrichtungen, Frequenzumrichter
091827 Sanftlaufgeräte für hydraulische Aufzüge

092002 Umformer / Umrichter

Bedien- und Anzeigenelemente

100103 Anzeigeelemente
100122 Audiovisuelle Gestaltung
100201 Blindenschrift
100205 Bedienelemente
100206 Befehlsgeber
100216 Bedienpulte und Nischentableaus
100217 Blindenschrift Schilder
100218 Bildverarbeitung
100407 Digitalanzeigen
100408 Digitale Sprachausgabegeräte
100504 Elektronische Anzeigegeräte
100505 Elektronischer Gong
100508 Etagen / Stockwerkanzeige
100610 Fahrtrichtungspfeile
100710 Gegensprechanlage
100714 GSM - Einheit
100904 Innenstandanzeigen
100905 Informations- und Leuchtfelder
101101 Lampen, Leuchtmittel
101102 LED-Lampen
101107 Lichttaster / Leuchtdrucktaster
101110 LCD Bildschirm
101111 LED
101113 LiftEye
101509 Punktmatrixanzeigen und Segmentanzeigen

080809 Travelling cables
080903 Puls generators
080906 Inspection register
081005 Selectors, shaft information
081008 Compact resistors
081108 Power resistors
081205 Magnetic switches
081302 Systems for emergency power & emergency lighting and access
081511 Pvc insulator and sheath wires
081703 Relays
081705 Control systems
081709 Emergency elec. operation register
081711 Tvvk round control elevator cables
081803 Switches
081804 Switchboard cabinets, inspection boxes
081810 Safety circuits
081812 Control units
081813 Power supply systems
081828 Hoistway wiring

082107 Resistors
082109 Wiring ducts
082111 Cutting tool for cable trunking with slotted walls
082204 Call destiantion systems
082208 Alternative Energy Supply Systems
082209 Energy Efficency Systems
082218 Lift Controller Cards (only control card manufactures, not panel)
082228 Smart elevator industrial gateway

Drive control

090219 Braking resistors
090302 Chopper resistors
090611 Variable frequency controls
090614 Inverter
090808 Drive motor controls
091701 Controls, frequency convertors
091827 Systems for smooth starting of hydraulic drives
092002 Motorgenerators, invertors

Operating and indicator elements

100103 Indicator elements
100122 Audiovisual fittings and planning
100201 Braille
100205 Operating elements
100206 Control switchboards
100216 Car operating panels and landing stations
100217 Braille tactiles
100218 Vision-system
100407 Digital indicators
100408 Computerized voiced synthesiser
100504 Electronic indicators
100505 Electronic gongs
100508 Floor position indicators
100610 Travel direction arrows
100710 Intercom systems
100714 GSM unit
100904 Car position indicators for cars
100905 Information and illuminated displays
101101 lamps, lighting devices
101102 LED-lamps
101107 Illuminated pushbuttons
101110 LCD screen
101111 LED
101113 LiftEye
101509 Dot matrix display and seven segment display

101817 Steuerpulte: behindertengerecht
101832 Sprachausgabegeräte und Sprecheinheiten
101834 Steuertafel
101842 Sicherheitszugangssystem
101901 Telefonanlagen
101910 Taster
101911 Tableaus
101916 Taster mit Reliefoberfläche
101917 TFT Anzeigen
101918 TFT
101920 TFT Touch Screen
102001 Überwachungsgeräte
102203 Zugangskontrollen und Tastencodierungen

Werkzeug

110121 Automatischer Schmierstoffgeber
110401 Diagnosegerät
110501 Einrichtungen für Kundendienst und Werkstattwagen
110607 Fernwartung / Ferndiagnose
110706 Gurte, Rundschlingen
110802 Hebezeuge
111202 Messgeräte
111208 Montagegerüste
111305 Notanholschlüssel
111401 Oberflächenpflege
111403 Öle / Fette
111405 Ölschmiersystem
111503 Personenschutzausrüstung
111504 Prüfgeräte für Aufzüge
111843 Schneidemaschinen
111913 Treppensteiggerät
111923 Treppensteiggerät motorisiert
112106 Werkstatteinrichtung
112215 Online-Tools

Dienstleistung

120118 Aus- und Weiterbildung
120305 Computerprogramme
120403 Dienstleistungen allgemein
120506 Ersatzteile für Aufzugsanlagen
120514 Ersatzteile für Fahrtreppen
120601 Fachliteratur, Normen
120619 Fachpersonal für den Aufzugsbau / - montagen
120707 Gutachten
120901 Instandhaltung / Instandsetzung
120902 Ingenieurbüro
120908 Internet Portal
120909 Inbetriebnahme von Fahrtreppen
121212 Marketing Beratung
121213 Montage von Aufzügen
121308 Neumontage von Fahrtreppen
121501 Planen und Konstruieren
121505 Prüfungen von Bauteilen und Aufzügen
121506 Prüfung
121512 Produkte zur Gefährdungsanalyse
121601 Qualitätsmanagement Beratung
121602 Qualitätsmanagement Zertifizierung
121707 Rufzentrale für Notruf / Störmeldungen, 24-Stunden-Service
121801 Sachverständige
121811 Software
121835 Service Provider
121838 Schutzrohrsanierung
122004 Unfallverhütung
122102 Verbände, Organisationen
122105 Wartung, Wartungshilfen
122206 Aufzugswärter

101817 Car control station for disabled
101832 Intercom speech unit and speech synthesiser
101834 Control panel
101842 Security access system
101901 Telephone units
101910 Push buttons
101911 Operating stations for car and halls
101916 Tactiles
101917 TFT indicators
101918 TFT
101920 TFT touch screen
102001 Monitoring equipment
102203 Access controls and encoding keypads

Tools

110121 Sutomatic lubricators
110401 Diagnostic instruments
110501 Servicing and worshop carts equipment
110607 Remote maintenance and diagnosis
110706 Belt, slings
110802 Hoisting equipment
111202 Measuring instruments
111208 Scaffoldings
111305 Emergency operating keys
111401 Surface treatment
111403 Oil, greases
111405 Oil lubrication system
111503 Personal safety equipment
111504 Testing instruments for elevators
111843 Cutting systems
111913 Power stair climber
111923 Power stair climber - powered
112106 Workshop equipment
112215 Online-Tools

Service + testing

120118 Education and vocational training
120305 Computer programs
120403 Services in general
120506 Spare parts for elevators
120514 Spare parts for escalators
120601 Trade publications, standards
120619 Qualified staff for building and assembly of elevators
120707 Expert´s opinions
120901 Maintenance, repair work
120902 Engineering office
120908 Internet portal
120909 Putting into service of escalators
121212 Marketing expertise
121213 Lift assembly
121308 Installation of new escalators
121501 Planning and designing
121505 Testing of components and elevators
121506 Testing
121512 Retro-fit products for hazard analysis
121601 Quality management-consulting
121602 Quality management-certification
121707 Service center for emergency calls, 24-hours-service
121801 Experts
121811 Software
121835 Service provider
121838 Protective tubes
122004 Accident prevention
122102 Associations, organisations
122105 Servicing , servicing aids
122206 Monitoring device

122214 Monitoring
122216 Aufzugsmanagement-System
122217 Bedarfsgerechte Wartungssysteme

Zubehör

130127 Aufzugszubehör
130304 Computerprogramme für Wartungsüberwachung u. Rechnungswesen
130405 Dekorative Formteile
130406 Dekorative Metalloberflächen
130411 Dokumentation
130513 Edelstahl
131007 Kugellager
131013 Kupfer Sonderlösungen
131204 Maschinenteile aus technischen Kunststoffen
131211 Mustergewalzt
131704 Riemenscheiben
131712 Rollen für Aufzüge und Fahrtreppen
131802 Schallisolierungen / Schwingmetall
131805 Schilder
131808 Sicherheitseinrichtungen, Zubehör
131809 Sicherheitskontakte
131821 Schutzabdeckungen / Fingerschutz / Hauben
131830 Sensoren für Aufzüge / Fahrtreppen
131836 Schiebetürschwellen
131837 Schwellen
131844 Sicherheitsbremsen
132003 Umwelttechnik
132101 Ventilatoren
132110 Warn- und Gebotsschilder
132202 Zubehörteile
132210 Führungsschienenbefestigung
132221 Datenleitungen
132222 Kabel für Modernsierungen
132224 Türlaufrollen
132225 Rollen für Fahrtreppen
132230 Handlaufreinigung

Sonstige

140119 Autoparksysteme
140705 Glas
141201 Magnete
141840 Stilmodernisierung
142211 LED-Flächenlicht

Fahrtreppen

150137 Automatische Fußgängerüberwege
150603 Fahrsteige / Fahrtreppen
150617 Fahrtreppenstufen
150618 Fahrtreppenstufen Reparatur, Instandhaltung
150807 Handlaufräder
151010 Komponenten für Fahrsteige und Fahrtreppen
151207 Montage von Fahrtreppen
151710 Rollsteig
152227 Fahrtreppenteile

Hebebühnen

160810 Hebebühnen
160811 Hebeplattform / Innenaufzug
160812 Hydraulische Hebeplattform
160813 Homelift
161513 Plattform-Aufzüge
161847 Scherenhubtische
161903 Treppenschrägaufzüge
162213 Rollstuhl-Hebebühnen

122214 Monitoring device
122216 Aufzugsmanagement-System
122217 Predictive and Preemtive Maintenance

Service

130127 Elevator components
130304 Computer programs for elevator servicing and invoicing
130405 Decorative fittings
130406 Decorative metal surfaces
130411 Documentation
130513 Stainless steel
131007 Ball bearings
131013 Special copper solution
131204 Machine parts made of technical plastic materials
131211 Rigidized products
131704 Timing belt sprockets
131712 Rollers for elevators and escalators
131802 Sound insulation, antivibration pads
131805 Signs and labels
131808 Safety systems, accessories
131809 Safety contacts
131821 Protection covers / finger protections / hoods
131830 Detectors for elevators / escalators
131836 Sliding door sills
131837 Sills
131844 Safety brakes
132003 Environmental technology
132101 Fans
132110 Safety signs, warning signs
132202 Accessories
132210 Rail Bracket System
132221 Data Media in Traveling Cable
132222 Cable for Lift Modernization
132224 Elevator door rollers
132225 Escalator rollers
132230 Cleaning handrail sterilizer

Others

140119 Car parking systems
140705 Glass
141201 Magnets
141840 Stylemodernization
142211 Luminous panel

Escalators

150137 Automated pedestrian overpass
150603 Moving walks, escalators
150617 Escalator steps
150618 Repair, maintenance of escalator steps
150807 Hand rail wheels
151010 Components for moving walksways and escalators
151207 Installation of escalators
151710 Travolator
152227 Power transmission belts, pulleys, clamping plates, conveyor belts

Platform lifts

160810 Steplift
160811 Through floor lift
160812 Hydraulic platforms
160813 Homelift
161513 Plattform lifts
161847 Scissor lift tables
161903 Stairway lifts
162213 Wheelchair lifts

D Komplettstand-Angebot

Offer for complete booth

interlift 2019

Abbildung: Eckstand 15 m²

Illustration: Corner of row booth 15m²

Leistungsumfang:

Fläche:	16 m² Reihenstand (4 x 4 m)
Messestand:	System-Fertigstand (Meroform) inkl. Auf- und Abbau, Standbegrenzungswände (Rück- und Seitenwände) weiß, Teppichboden (anthrazit/blau/rot), Frontblende mit Firmenkurzname und Firmensitz, 1 Tisch, 4 Stühle, abschließbare Kabine, 1 Theke od. Tischvitrine, 1 Prospektständer
Elektroinstallation:	1 Elektroanschluss 230 V/16 A, belastbar bis 3 kW (einschließlich Verbrauch)
Beleuchtung:	5 Spots
Komplettstandpreis:	EUR 4.880,– (incl. Grundpreis und Entsorgungspauschale)

What you get:

area:	16 m² row booth (4 x 4 m)
booth:	system stand incl. installation/dismantling, carpets (anthracite/blue/red) rear and side walls (white) incl. labeling with company name, small office area with lockable door, 1 table, 4 chairs, 1 counter or table-showcase, 1 leaflet-rack
electrical:	1 wall socket up to 3 kilowatt (ac/230 V)
lighting:	5 spotlights
complete price:	EUR 4.880,– (incl. basic price and waste disposal fee)

Preis je m² incl. Grundpreis:

Reihenstand:	EUR 305, pro m²
Eckstand:	EUR 320,– pro m²

(Preise zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer)

Price per m² incl. basic price:

Row booth:	EUR 305, per m²
Corner booth:	EUR 320,– per m²

(Prices subject to mandatory VAT.)

Information:

AFAG Messen und Ausstellungen GmbH
Projektleitung interlift
Messezentrum
86159 Augsburg
Germany

Telefon +49 (0) 8 21 - 589 82 - 340
Telefax +49 (0) 8 21 - 589 82 - 349
E-Mail: technik.interlift@afag.de

D Bestellung Ihres Komplettstandes

Order your complete booth

interlift 2019

Firma / Company

Strasse / Street

PLZ / Ort / Place

Land / Country

Zuständig / Contact

Telefon / Phone

Fax

E-mail

Hiermit bestellen wir

Komplettstand

☐ _____ qm Reihenstand (EUR 305,– je qm)

☐ _____ qm Eckstand (EUR 320,– je qm)

Teppichfarben

☐ **anthrazit** ☐ **blau** ☐ **rot**

☐ **Wunschfarbe:** _____

We wish to order

Complete booth

☐ _____ qm row booth (EUR 305,– per sq. m.)

☐ _____ qm corner booth (EUR 320,– per sq. m.)

Carpeting colours

☐ **anthrazit** ☐ **blau** ☐ **red**

☐ **Preferred colour:** _____

Blendenbeschriftung (Helvetica halbfett, schwarz, 20 Buchstaben je Blende). **Fascia text** (Helvetica half bold, black, 20 letters per fascia).

Logos und Grafiken auf Anfrage.

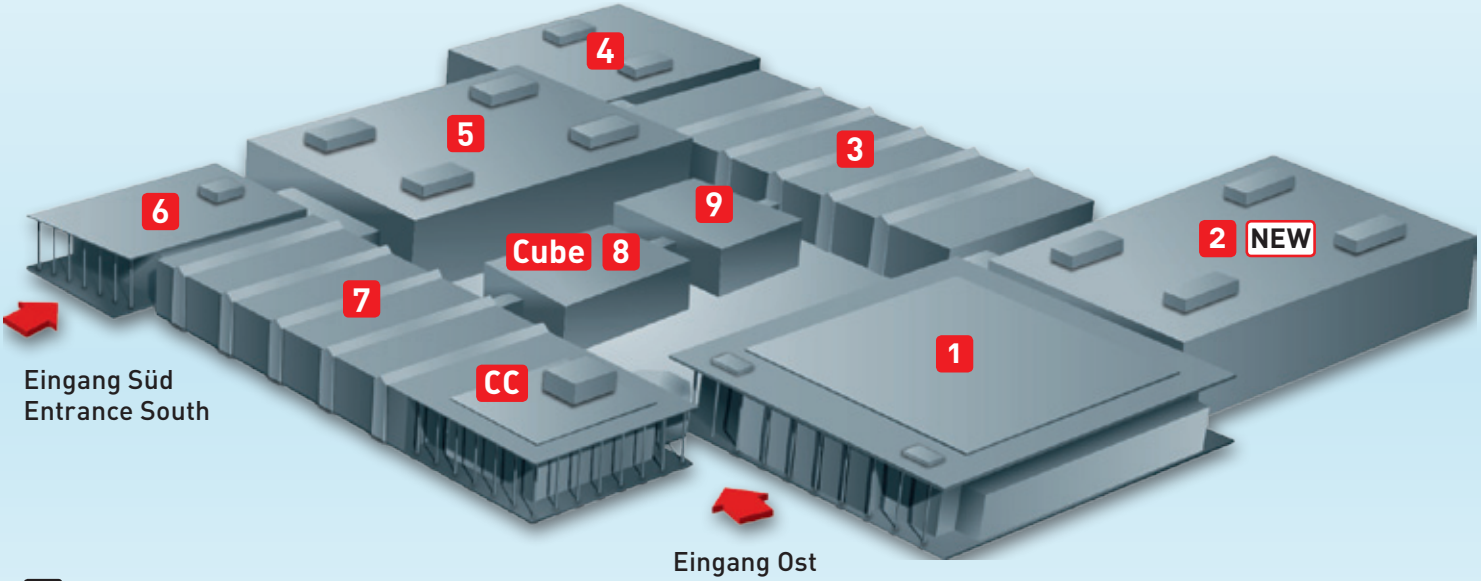
Logos and graphics: please send us your inquiry.

Ort und Datum
Place and date

Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel
Legally binding signature and stamp

Geländeplan Messezentrum Augsburg
Site Plan of Fair Grounds Augsburg

interlift
2019



CC Convention Center / TagungsCenter

interlift
2019

Meet The World